

Financieel administratief medewerker (32-40 uur per week)

Ben jij de financiële duizendpoot naar wie wij op zoek zijn?

Ben jij accuraat, zoek jij verantwoordelijkheid in jouw werk en werk jij graag in een klein team? Kun jij goed schakelen tussen diverse werkzaamheden? Heb jij passie voor getallen en een scherp oog voor detail? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Wat ga je doen?

In de functie van financieel administratief medewerker zorg jij ervoor dat de financiële administratie perfect wordt ingevoerd en afgehandeld. De administratie wordt verwerkt in een specifiek ERP systeem en daarnaast zul je veelvuldig werken met Excel.

Binnen deze functie ben jij verantwoordelijk voor de gehele financiële administratie, waaronder:

- Crediteuren- en debiteurenadministratie
- Periodieke afsluitingen en voorbereiden jaarafsluiting
- Voorbereiden en/of mede opstellen van diverse financiële rapportages
- Verwerken sales- en inkooporders
- BTW en ICP aangiftes
- Grootboekcontroles

Wat kun je van ons verwachten?

- Onderdeel van een klein en hecht team
- Modern management met oog voor (jouw) vitaliteit
- Ruimte voor eigen ontwikkeling
- 24 vakantiedagen en 4 ATV dagen op basis van 40 uur
- Persoonlijk pensioenplan
- Passend maandsalaris
- Reiskostenvergoeding

Wat verwachten wij van jou?

- Je beschikt over HBO werk- en denkniveau
- Een aantal jaren ervaring op een financiële afdeling is fijn, maar dit is geen vereiste
- Je bent proactief en kunt zelfstandig werken
- Je blijft rustig onder stressvolle omstandigheden
- Je werkt nauwkeurig en staat open voor verbetering
- Goede beheersing van het Microsoft Office pakket
- Uitstekende beheersing van Nederlandse en Engelse taal is een must. Beheersing van Duitse taal is een pré

Door jouw persoonlijke krachten ben je een toegevoegde waarde voor ons team.

—
A CITO GROUP COMPANY

Waar kom je te werken?

PolyMX maakt unieke kunststof producten van begin tot eind. Deze worden gebruikt als beschermingsmateriaal en in de verpakkingindustrie. PolyMX is actief over de hele wereld. We staan voor innovatie en vernieuwing en blijven groeien, maar het is de PolyMX crew die iedere dag weer het verschil maakt! Bij PolyMX kom je terecht in een energiek en hecht team waarin we elkaar helpen en waar korte lijntjes belangrijk zijn. Geregeld doen we leuke dingen waarin we niet met werk bezig zijn. Door de goede werksfeer kunnen we doen waar we goed in zijn. Centraal in ons bedrijf staat het WE CARE-programma, waarin we aandacht geven aan duurzaamheid, vitaliteit en de begeleiding/opleiding van jonge mensen.

Word jij onze nieuwe collega?

Ben jij het talent dat wij zoeken? Solliciteren kan door contact op te nemen met Wendy Krabbendam via telefoonnummer 0162-748060 of door je CV en motivatiebrief te sturen naar: w.krabbendam@polymx.com. Wil je meer weten, kijk dan op www.polymx.com.

Acquisitie n.a.v. deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

—
A CITO GROUP COMPANY